

REGULAMIN SZKOLENIA „SEMINARIUM DOKTORSKIE”

przygotowującego do złożenia wniosku o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora w trybie eksternistycznym w dyscyplinach naukowych: pedagogika; nauki o komunikacji społecznej i mediach; ekonomia i finanse; nauki o zarządzaniu i jakości; psychologia; nauki o bezpieczeństwie; językoznawstwo; nauki o kulturze fizycznej.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin szkolenia „Seminarium doktorskie” przygotowującego do złożenia wniosku o wszczęcie postępowania o nadanie stopnia naukowego doktora w trybie eksternistycznym w dyscyplinach: pedagogika; nauki o komunikacji społecznej i mediach; ekonomia i finanse; nauki o zarządzaniu i jakości; psychologia; nauki o bezpieczeństwie; językoznawstwo; nauki o kulturze fizycznej (zwany dalej: „Regulaminem”) określa zasady udziału w seminarium doktorskim oraz prawa i obowiązki osób w nim uczestniczących, zwanych dalej „Uczestnikami”.
2. Federacja Naukowa WSB-DSW Merito jest organizatorem szkolenia „Seminarium doktorskie” przygotowującego do złożenia wniosku o wszczęcie postępowania o nadanie stopnia naukowego doktora w trybie eksternistycznym (zwanego dalej „Seminarium”), które jest prowadzone zgodnie z art. 162 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742, t.j. z późn. zm.) z należytą starannością, przy zapewnieniu kadry naukowej o odpowiednich kwalifikacjach.
3. Seminarium nie jest formą kształcenia doktorantów w szkole doktorskiej i nie stosuje się do niego przepisów dotyczących szkół doktorskich i doktorantów. Uczestnicy seminarium nie posiadają statusu doktoranta.
4. Obsługę administracyjną Uczestników seminarium prowadzi Biuro Federacji.

Rozdział II

Warunki uczestnictwa

§ 2

1. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na Seminarium składa podanie w sprawie uczestnictwa do Prezydenta Federacji Naukowej WSB-DSW Merito.
2. Przyjęcie do uczestnictwa w Seminarium następuje w drodze wpisu na listę Uczestników i zawarcia umowy uczestnictwa w Seminarium.

§ 3

1. Udział w Seminarium jest odpłatny.
2. Warunki odpłatności za Seminarium określa umowa uczestnictwa w Seminarium zawierana z Uczestnikiem.

§ 4

1. Rezygnację z uczestnictwa w szkoleniu składa się w formie oświadczenia przesłanego na adres e-mail: seminarium@federacja.merito.pl, Rozwiązanie umowy następuje ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. Rozliczenie kosztów następuje proporcjonalnie do zrealizowanych godzin dydaktycznych w okresie do dnia rozwiązania umowy.

Rozdział III
Organizacja i realizacja Kursu
§ 5

1. Podstawą organizacji i realizacji szkolenia „Seminarium doktorskie” jest plan Seminarium, w ramach, którego realizowane jest 15 godzin dydaktycznych indywidualnych seminariów doktorskich oraz seminarium tematyczne.
2. Szkolenie „Seminarium doktorskie” jest realizowane przez Opiekuna naukowego (zwanego dalej: Opiekunem).
3. Monitorowanie postępów w pracy naukowej prowadzi Dyrektor działu kształcenia akademickiego.
4. Zajęcia w ramach seminariów tematycznych określonych w Programie szkolenia „Seminarium doktorskie” mogą być prowadzone w formie bezpośrednich spotkań z prowadzącymi lub z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przy korzystaniu infrastruktury i oprogramowania zapewniających synchroniczną i asynchroniczną interakcję między Uczestnikami i osobami prowadzącymi zajęcia.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Federacja zastrzega sobie prawo do zmian organizacyjnych w planie Seminarium, o czym uprzednio poinformuje Uczestników.
6. Seminarium jest prowadzone w języku polskim.

Rozdział IV
Prawa i obowiązki Uczestników
§ 6

1. Uczestnik ma prawo do:
 - a. udziału w szkoleniu „Seminarium doktorskie” oraz seminariach tematycznych.
 - b. uczestnictwa w seminariach i wykładach otwartych, gościnnych organizowanych przez Federację Naukową WSB-DSW Merito.
2. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - a. zapoznania się z Regulaminem szkolenia „Seminarium doktorskie”;
 - b. udziału w seminariach doktorskich i współpracy z Opiekunem;
 - c. przestrzegania przepisów wewnętrznych obowiązujących w Federacji Naukowej WSB-DSW Merito oraz Jednostkach uczestniczących;
 - d. terminowego wykonywania zadań wynikających z programu Seminarium;

- e. przestrzegania warunków umowy uczestnictwa w Seminarium, w szczególności terminowego uiszczania czesnego w wysokości określonej w umowie.
3. W indywidualnych sprawach Uczestników decyzje podejmuje Prezydent Federacji Naukowej WSB-DSW Merito (zwany dalej „Prezydentem”).

§ 7

1. Umowa uczestnictwa w Seminarium może zostać rozwiązana, a Uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - a. Naruszenia przez Uczestnika obowiązków określonych w § 6 ust. 2;
 - b. naruszenia przez Uczestnika powszechnie obowiązujących norm prawnych lub dopuszczenia się naruszenia praw autorskich osób trzecich;
 - c. złożenia przez Uczestnika rezygnacji, o której mowa w § 4;
 - d. niepodjęcia przez Uczestnika udziału w Seminarium w terminie miesiąca od dnia wpisu na listę uczestników.
2. Umowę uczestnictwa w Seminarium rozwiązuje i decyzję o skreśleniu z listy uczestników w imieniu Federacji podejmuje Prezydent. Decyzja wraz z uzasadnieniem zostaje doręczona Uczestnikowi w formie pisemnej. Decyzja o skreśleniu z listy uczestników nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu ustawy z 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2023.775 t.j. ze zm.) i nie służy od niej droga odwoławcza w rozumieniu tej ustawy.
3. Uczestnik skreślony z listy uczestników traci prawa określone niniejszym Regulaminem, w szczególności prawo uczestniczenia w Seminarium.
4. Ponowny wpis na listę Uczestników osoby, która została skreślona z listy Uczestników, następuje na zasadach obowiązujących w momencie ponownej rekrutacji na Seminarium.

Rozdział V

Monitorowanie postępu naukowego

§ 8

1. Postępy naukowe na szkoleniu „Seminarium doktorskie” monitorowane są w trybie semestralnym.
2. Po zakończeniu semestru Opiekun przygotowuje *Raport opiekuna naukowego* (wg załącznika 1 do niniejszego dokumentu).
3. Po zakończeniu semestru Uczestnik przygotowuje *Raport uczestnika seminarium* (wg załącznika 2 do niniejszego dokumentu).
4. Raporty gromadzi Biuro Federacji.
5. Postępy naukowe monitoruje Dyrektor działu kształcenia akademickiego. W razie wątpliwości związanych z postępami naukowymi Dyrektor działu kształcenia akademickiego jest zobowiązany do przeprowadzenia rozmowy wyjaśniającej z Uczestnikiem oraz Opiekunem.
6. Skutkiem rozmowy wyjaśniającej może być wniosek o rozwiązanie umowy z Uczestnikiem lub Opiekunem skierowany do Prezydenta Federacji.

Rozdział VI

Potwierdzenie udziału w szkoleniu „Seminarium doktorskie”

§ 9

Uczestnik szkolenia „Seminarium doktorskie” może uzyskać potwierdzenie udziału w Seminarium z Działu Kształcenia Akademickiego, zgodne z wzorem obowiązującym w Federacji Naukowej WSB-DSW Merito, na pisemny wniosek.

Rozdział VII
Postanowienia końcowe
§ 10

W sprawach nieobjętych przepisami niniejszego Regulaminu, stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce wraz z przepisami wykonawczymi oraz przepisy prawa wewnątrznie obowiązującego w Federacji.